

Grile de verificare și evaluare a cererilor de finanțare

Sistem de notare: DA, NU, N/A (nu este cazul)

Criteriu	Sistem notare	
Verificare administrativă		
Conformarea formală cu toate cerințele specifice formulate în ghidul solicitantului:		
1. Cererea de finanțare cu toate secțiunile și anexele completate este încărcată în MySMIS 2014?		
✓ Cererea de finanțare		
✓ Documentul intern privind aprobarea indicatorilor tehnico – economici ai proiectului sau alte documente în conformitate cu prevederile legale, după caz		
✓ Lista echipamentelor similare achiziționate din alte surse / primite prin alte achiziții (ex. achiziții comune la nivel UE) sau donații începând cu 01.02.2020 (Anexa 11)		
✓ Dosarele achizițiilor derulate înainte de depunerea cererii de finanțare		
✓ Documente justificative pentru fiecare tip de cost (de exemplu contracte similare / oferte de preț etc.)		
✓ Lista echipamentelor / dotărilor propuse spre finanțare prin proiect (Anexa 10)		
✓ Avizul Ministerului Educației și Cercetării care va certifica necesitatea amenajării grupurilor sanitare în vederea derulării în condiții de siguranță sanitară a activității didactice, prin dotarea cu containere sanitare mobile, precum și faptul că nu a fost acordată finanțare anterioară în același scop, după caz		
2. Dovezile privind capacitatea financiară a solicitantului sunt încărcate în MySMIS?		
✓ Bugetul aprobat al solicitantului sau demararea procedurilor de includere în buget, după caz;		
3. Decizia de înființare / extindere UIP este încărcată în MySMIS 2014?		
4. Documentele privind eligibilitatea solicitantului /partenerilor și proiectului sunt încărcate în MySMIS 2014?		
✓ Declarația de Eligibilitate completată, datată, ștampilată, semnată și cu numele complet al persoanei semnatare (solicitant/partener)		
✓ Declarația de Angajament completată, datată, ștampilată, semnată și cu numele complet al persoanei semnatare (solicitant/partener)		
✓ Declarația privind TVA completată, datată, ștampilată, semnată și cu numele complet al persoanei semnatare (solicitant/partener)		
✓ Declarațiile privind conflictul de interese semnate și dateate (solicitant/partener)		
✓ Documentul administrativ intern prin care reprezentantul a fost împuternicit, în cazul în care cererea de finanțare nu este completată/transmisă de reprezentantul legal		
5. Planul de informare și publicitate este încărcat în MySMIS 2014?		
6. Acordul de parteneriat, dacă este cazul, este încărcat în MySMIS 2014?		
7. Orice alte documente identificate a fi necesare în procesul de evaluare		

Criteriu		Sistem notare	
Proiectul este admis?			
<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NU		
Comentarii:			
Eligibilitate			
A. Eligibilitatea solicitantului			
Solicitantul / partenerii îndeplinesc toate criteriile de natură instituțională, legală și financiară conform prevederilor din Ghidul Solicitantului, respectiv:			
a) Solicitantul face parte din categoriile de beneficiari menționate în ghidul solicitantului? <i>Se probează prin Declarația de eligibilitate (Anexa 4)</i>			
b) Solicitantul, inclusiv partenerii nu se încadrează într-una din situațiile de mai jos: <ul style="list-style-type: none"> 1. este în incapacitate de plată/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respectiv conform Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, după caz; 2. este în stare de faliment, lichidare, are afacerile conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege, ori face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una din situațiile prevăzute anterior; 3. nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, și bugetului local în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România; 4. reprezentantul legal a suferit condamnări definitive din cauza unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata; 5. a fost subiectul unei judecăți de tip res judicata pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene; <i>➤ Se probează prin Declarația de Eligibilitate</i>			
c) Reprezentatul legal al solicitantului, inclusiv al partenerului și membrii UIP nu se află în situație de conflict de interese, astfel cum este definit în legislația națională; <i>➤ Se probează prin Declarația privind conflictul de interese</i>			
d) Solicitantul, inclusiv partenerii demonstrează capacitate de implementare (tehnică și administrativă), prin documentele privind Unitatea de Implementare a Proiectului anexate <i>➤ Se probează cu Decizia privind înființarea UIP pentru solicitant și parteneri, CV-urile membrilor UIP și fișele de post, pentru personalul care va asigura managementul proiectului;</i>			
e) Solicitantul, inclusiv partenerii, demonstrează capacitatea financiară de implementare a proiectului <i>➤ Se probează prin Bugetul aprobat al solicitantului sau prin demararea procedurilor de includere în buget, după caz.</i>			
B. Eligibilitatea proiectului			
a) Proiectul se încadrează în categoriile de acțiuni finanțabile, iar perioada de implementare a proiectului este corelată cu perioada de eligibilitate a cheltuielilor conform Ghidului solicitantului <i>➤ Se probează prin secțiunile Activități Previzionate și Plan de achiziții din Cererea de finanțare</i>			
b) Valoarea maximă eligibilă a investițiilor propuse / unitate de învățământ se încadrează în limita prevăzută de prezentul ghid <i>➤ Se probează prin secțiunea Buget Activități și Cheltuieli din cererea de finanțare</i>			

Criteriu	Sistem notare	
c) Scopul și obiectivele proiectului trebuie să fie în concordanță cu tipurile de acțiuni și cu activitățile eligibile din prezentul ghid ➤ <i>Se probează prin secțiunile Obiectivele proiectului, Justificare, precum și cu Activitățile previzionate din cererea de finanțare</i>		
d) Activitățile proiectului nu au fost finanțate în ultimii 5 ani și nu sunt finanțate în prezent din alte fonduri publice, altele decât cele ale solicitantului ➤ <i>Se probează prin Declarația de eligibilitate a solicitantului/partenerilor;</i>		
e) Bugetul proiectului respectă indicațiile privind încadrarea în categoriile de cheltuieli ➤ <i>Se probează prin secțiunea Buget activități și cheltuieli și Anexa 6 a prezentului Ghid.</i>		
f) Costurile prevăzute în bugetul proiectului sunt fundamentate, rezonabile și proporționale în raport cu activitățile propuse și complexitatea acestora. ➤ <i>Se vor urmări documentele justificative pentru fiecare tip de cost (de exemplu contracte similare / oferte de preț etc.)</i>		
g) Activitățile din cadrul proiectului respectă legislația națională/comunitară și regulile în domeniul egalității de șanse, dezvoltării durabile, achizițiilor publice (inclusiv dacă sunt incluse activități care au fost demarate anterior depunerii proiectului), informării și publicității și ajutorului de stat (politici europene și teme orizontale) ➤ <i>Se probează prin Declarația de eligibilitate</i> ➤ <i>Se probează prin secțiunile Atribute proiect, Principii Orizontale, Plan de achiziții, Ajutor de stat din cererea de finanțare</i> ➤ <i>Se probează prin Planul de informare și publicitate</i>		
h) În situația în care proiectul propune dotarea cu echipamente destinate asigurării condițiilor igienico-sanitare minime, de tip containere sanitare mobile, acestea sunt destinate exclusiv unităților de învățământ preuniversitar de stat care nu dispun de acces la rețeaua de apă și canalizare, fiind clasificate ca unități expuse unui risc ridicat de răspândire a virusului SARS-COV-2 și care sunt localizate în regiuni mai puțin dezvoltate ➤ <i>Se probează prin Declarația de eligibilitate;</i> ➤ <i>Se probează prin secțiunea Descrierea proiectului din Cererea de finanțare corelat cu Anexa 10;</i> ➤ <i>Se probează prin Anexa 12 – Lista unităților de învățământ care necesită amenajarea grupurilor sanitare sau, pentru unitățile de învățământ care nu sunt cuprinse în această listă, prin avizul Ministerului Educației și Cercetării care va certifica necesitatea amenajării grupurilor sanitare în vederea derulării în condiții de siguranță sanitară a activității didactice, prin dotarea cu containere sanitare mobile, precum și faptul că nu a mai fost acordată finanțare anterioară în același scop. Anexa 12 poate suferi modificări pe parcursul derulării apelului de proiecte, fără ca actualizarea acestuia să impună modificarea ghidului solicitantului.</i>		
i) Proiectul include descrierea clară a legăturii cu alte finanțări sau alte proiecte finanțate din fonduri comunitare sau naționale ➤ <i>Se probează prin Declarația de eligibilitate;</i> ➤ <i>Se probează, după caz, prin lista echipamentelor similare (Anexa 11) achiziționate din alte surse / primite prin alte achiziții (ex. achiziții comune la nivel UE) începând cu 01.02.2020</i> ➤ <i>Se probează prin secțiunea Finanțările anterioare/solicitate</i>		
j) Solicitantul, inclusiv partenerii demonstrează capacitatea de a asigura funcționalitatea, mentenanța și păstrarea în bune condiții a echipamentelor/dispozitivelor achiziționate ➤ <i>Se probează prin Declarația de angajament și se descrie în secțiunea Sustenabilitate</i>		
k) Dacă proiectul conține investiții realizate înainte de depunerea cererii de finanțare, acestea au fost verificate din punct de vedere al legislației în vigoare privind achizițiile publice și au fost formulate concluzii care permit acceptarea proiectului ca fiind eligibil cu sau fără condiții. ➤ <i>Conform document elaborat de Serviciul de Achiziții, vizând verificarea dosarului de achiziție publică deus de către solicitant</i>		
l) Investițiile proiectului sunt necesare pentru aplicarea eficientă a măsurilor minime sanitare și de protecție în sistemul educațional în contextul gestionării situației de pandemie generată de virusul SARS-COV-2: ➤ <i>Se probează prin Anexa 10 Lista de investiții</i>		

Criteriu		Sistem notare	
m) În situația în care prin proiect se propune achiziția de echipamente destinate asigurării condițiilor igienico-sanitare minime de tip containere sanitare mobile, necesare pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat, se va face dovada asigurării în condițiile legii a serviciilor de vidanjare pe toată durata utilizării containerelor sanitare mobile; ➤ Se probează prin declarația de angajament sau, după caz, printr-un contract de servicii încheiat. Contractul de servicii poate fi prezentat și pe parcursul implementării proiectului, dar nu mai târziu de data depunerii primei cereri de rambursare / plată / prefinanțare.			
Proiectul este eligibil?			
<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu		
Comentarii			

Evaluarea tehnico-economică	Maxim	Minim
1. Relevanța și oportunitatea proiectului	40	20
1.1 Contribuția proiectului la obiectivele POIM, Axa Prioritară 9, Obiectivul Specific 9.1:	16	8
Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor, indicatorilor de rezultat și de realizare ai axei prioritare din POIM Secțiunile <i>Obiectivele proiectului, Rezultate așteptate și Indicatori</i> <i>Se va urmări coerența proiectului cu obiectivele axei prioritare precum și contribuția proiectului propus la îndeplinirea obiectivelor, rezultatelor și indicatorilor de rezultat și de realizare</i>		
1.2 Oportunitatea investiției prin contribuția la gestionarea situației de pandemie generată de virusul SARS-COV-2	16	8
Relevanța proiectului în contextul situației de pandemie determinată de virusul SARS-Cov-2 <i>Secțiunea Relevanță</i> <i>Se vor urmări informațiile legate de coerența și logica în prezentarea investițiilor propuse prin proiect în corelare cu respectarea prevederilor/recomandărilor din ghidul solicitantului</i> <i>Se verifică prin avizul Ministerului Educației și Cercetării care va certifica necesitatea amenajării grupurilor sanitare în vederea derulării în condiții de siguranță sanitară a activității didactice prin dotarea cu containere sanitare mobile, precum și faptul că nu a mai fost acordată finanțare anterioară în același scop, după caz.</i>		
1.3. Oportunitatea proiectului în raport cu beneficiarul	8	4
Beneficiarul prezintă capacitatea tehnică, juridică, financiară și administrativă adecvată pentru implementarea proiectului <i>Se vor urmări informațiilor privind capacitatea de implementare a beneficiarului din punct de vedere tehnic, juridic, financiar și administrativ</i>		
2. Maturitatea și calitatea pregătirii proiectului	40	28
2.1 Calitatea propunerii tehnice	18	12

2.1.1.	<p>Descrierea investițiilor propuse</p> <p><i>Investițiile propuse sunt clar formulate în raport cu deficiențele cheie, situația curentă și evoluțiile preconizate</i></p> <p><i>Se vor urmări informațiile referitoare la prezentarea situației existente, deficiențele identificate, corelarea dintre deficiențe și modalitatea de remediere prin investițiile propuse)</i></p>	7	5
2.1.2.	<p>Formularea unor obiective clare</p> <p><i>Obiectivele proiectului sunt clare, realizabile și ușor verificabile și răspund deficiențelor identificate</i></p> <p><i>Se va urmări ca obiectivele propuse să fie clar descrise, măsurabile și realizabile în termenele propuse)</i></p>	2	1
2.1.3.	<p>Cuantificarea rezultatelor așteptate</p> <p><i>Sunt prezentate în mod clar rezultatele proiectului prin indicatorii de realizare imediată și a indicatorilor fizici propuși pentru monitorizarea progresului în implementare</i></p> <p><i>Se va urmări completarea indicatorilor de realizare și indicatorilor fizici, asigurarea caracterului măsurabil al acestora și corelarea cu activitățile propuse</i></p>	2	1
2.1.4.	<p>Fezabilitate tehnică a proiectului</p> <p><i>Propunerea de proiect este clară, coerentă, realistă și fezabilă (cu referire la operațiunile propuse, termenele de realizare) și se bazează pe o nevoie corect estimată a investițiilor necesare gestionării situației de pandemie cauzată de virusul SARS-COV-2 în termeni de capacități, îmbunătățiri ale sistemului existent, în corelare cu evoluția situației</i></p> <p>Se vor urmări următoarele aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Investițiile propuse sunt clar descrise și justificate din punct de vedere instituțional și tehnic;</i> - <i>Proiectul este fezabil și poate fi implementat în perioada planificată pentru proiect corelată cu perioada de eligibilitate a cheltuielilor prevăzută în Ghidul solicitantului.</i> 	7	5
2.2 Cadrul de implementare a proiectului		8	4
2.2.1.	<p>Aspecte instituționale</p> <p><i>Aspectele instituționale aferente implementării proiectului sunt clar prezentate și corespund prevederilor legale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Se va urmări Secțiunea Context și Justificare în cadrul căreia se va explica pe scurt, cu trimitere la prevederile legale aplicabile, rolul solicitantului de finanțare în gestionarea situației de pandemie generată de virusul SARS-COV-2 dar și, după caz, al unităților de învățământ preuniversitar și/sau universitar de stat care vor beneficia de investițiile proiectului</i> 	4	2
2.2.2.	<p>Planificarea activităților și maturitatea propunerii tehnice</p> <p><i>Etapele necesare dezvoltării proiectului sunt clar prezentate și contractele de achiziție publică sunt corelate cu activitățile proiectului</i></p> <p><i>Se va evalua modul în care activitățile proiectului sunt corelate cu contractele de achiziție publică iar planificarea să fie realistă ținând cont de durata procedurilor de achiziții și implementarea efectivă a acestora</i></p>	4	2
2.3 Calitatea propunerii financiare		14	12
<p>Propunerea de buget</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Propunerea de buget corespunde operațiunilor descrise în partea tehnică Secțiunea buget (se vor urmări corelarea liniilor bugetare cu operațiunile proiectului)</i> • <i>Bugetul proiectului este defalcat pe categorii de cheltuieli, transparent și coerent Secțiunea buget (se vor urmări defalcarea bugetului pe categorii de cheltuieli, precum și modul de calculare al costurilor eligibile totale, inclusiv din punct de vedere al respectării art. 61 din regulamentul 1303/2013)</i> 		14	12

<ul style="list-style-type: none"> Bugetul proiectului este defalcat corect pe codurile descrise în Anexa 1 din Regulamentul nr. 215/2014, precum și anual Se va urmări defalcarea bugetului pe codurile din Anexa 1 din Regulamentul nr. 215/2014 relevante pentru proiect, precum și corelarea cu planificarea activităților propuse Costurile prevăzute în bugetul proiectului sunt fundamentate, rezonabile și proporționale în raport cu activitățile propuse și complexitatea acestora. Se vor urmări documentele justificative pentru fiecare tip de cost (de exemplu contracte similare / oferte de preț etc.) 		
3. Sustenabilitate (financiară și administrativă)	20	12
<p>Solicitantul prezintă modul în care rezultatele obținute prin proiect vor produce efecte și după finalizarea acestuia (se va urmări prezentarea informațiilor referitoare la gestionarea echipamentelor/dotărilor după finalizarea proiectului, utilizarea optimă a acestora, etc.)</p>		

Notă: Pentru calificare, trebuie îndeplinite cumulativ următoarele punctaje:

- Pentru fiecare criteriu major – relevanță, maturitate și sustenabilitate– este necesară obținerea punctajului minim de calificare
- Punctajul total obținut pentru selecția la finanțare este 70 puncte.
- Fiecare criteriu major include subcriterii.

Proiectul se califică în urma procesului de evaluare? DA

NU

Dacă DA, proiectul este propus: Pentru finanțare